



**POLSKI
ŁĄD**



ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Prace konserwatorskie i renowacyjne w obrębie XVIII – wiecznego ołtarza głównego kościoła parafialnego pw. świętych Ap. Szymona i Judy Tadeusza w Starej Rawie”.

Postępowanie NIE jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2023r., poz. 1605 ze zm.).

Zatwierdził:
ks. Andrzej Sylwanowicz

Stara Rawa, 5 lutego 2024 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Ap. Szymona i Judy Tadeusza w Starej Rawie, Stara Rawa 31, 96-115 Nowy Kawęczyn
adres e-mail: rawast31@gmail.com
NIP: 836-13-00-911 , REGON: 040034924
Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: ks. Andrzej Sylwanowicz
Kontakt tel.: Kancelaria – 46 831 41 69 / 538 991 144

2. Tryb udzielenia zamówienia: niniejsze postępowanie nie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2023r., poz.1605 ze zm.).

3. Użyte w ogłoszeniu terminy mają następujące znaczenie:

- a) Zamawiający - Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Ap. Szymona i Judy Tadeusza w Starej Rawie,
- b) Wykonawca – podmiot ubiegający się o wykonanie zamówienia na podstawie niniejszego zamówienia

4. Źródło finansowania: Zamawiającemu zostało przyznane dofinansowanie ze środków budżetu Gminy Nowy Kawęczyn i została udzielona przez Bank Gospodarstwa Krajowego Wstępna Promesa Dofinansowania Inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na wykonanie zadania pn.: **Prace konserwatorskie i renowacyjne w obrębie XVIII – wiecznego ołtarza głównego kościoła parafialnego pw. świętych Ap. Szymona i Judy Tadeusza w Starej Rawie.**

5. Wszelkie spory związane z udzieleniem zamówienia rozstrzyga Zamawiający. W sprawach cywilnych, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, ewentualne spory o roszczenia cywilnoprawne w relacjach z Wykonawcą zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

W pozostałych przypadkach, spory związane z realizacją Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

6. Koszty związane z udziałem w prowadzonej procedurze pokrywa Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia bez względu na wynik prowadzonej procedury.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia. Z tytułu unieważnienia procedury Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

a) Cel udzielanego zamówienia

Celem udzielenia zamówienia jest wybór Wykonawcy prac konserwatorskich i renowacyjnych ołtarza głównego w kościele pw. świętych Ap. Szymona i Judy Tadeusza w Starej Rawie, zgodnie z Programem Prac Konserwatorskich.

Ze względu na wpis do rejestru zabytków ołtarza w Starej Rawie (decyzja 151/1/39 z dn. 25.01.1972 r) wymagane jest wykonanie przedmiotu zapytania w sposób profesjonalny, zgodnie z warunkami prac przy obiektach zabytkowych określonych w *Ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (t. j. Dz. U. z 2022, poz. 840 ze zm.) oraz w *Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków* (Dz. U. z 2021, poz. 81).

b) Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę zamówienia

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac konserwatorskich i renowacyjnych w obrębie XVIII-wiecznego ołtarza głównego kościoła pw. świętych Ap. Szymona i Judy Tadeusza w Starej Rawie, w zakresie określonym w programem prac konserwatorskich. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia wszelkiej wymaganej dokumentacji konserwatorskiej wraz ze wszystkimi oświadczeniami, zgodami, pozwoleniami, w tym m.in Program Prac Konserwatorskich, a także dokumentacji powykonawczej.

Prace renowacyjne w obrębie ołtarza mają obejmować kompleksowe prace techniczne i estetyczne zmierzające do przywrócenia blasku i estetyki obiektu. Wszelkie prace należy prowadzić pod ścisłym nadzorem dyplomowanego konserwatora dzieł sztuki oraz z zachowaniem wszelkich procedur. W trakcie wykonywania zadania należy bezwzględnie wykonać badania stratygraficzne, mykologiczne, fizykochemiczne oraz dokonać analizy pigmentów i spoiw poszczególnych elementów ołtarza, aby opracować właściwe postępowanie konserwatorskie, oraz umożliwić zastosowanie w jak największym stopniu technik pierwotnych. Wyniki badań należy opracować w formie sprawozdania. Na podstawie zgromadzonych badań należy opracować właściwy program prac konserwatorskich, który będzie stanowić podstawę do przeprowadzenia renowacji.

Strukturę ołtarza należy poddać dezynfekcji i dezynekacji oraz impregnacji w zakresie koniecznym. Dezynekacji drewna dokonać za pomocą fali mikrofalowych. Konserwacji estetycznej dokonać we właściwej zatwierdzonej technice i technologii z zastosowaniem wysokiej jakości materiałów oraz pierwotnych technik.

Wykonawca jest zobowiązany prowadzić rzetelną dokumentację fotograficzną, którą udostępni na życzenie Zamawiającego w dowolnym momencie. Ponadto Wykonawca na każdym etapie prac ma obowiązek udostępnić obiekt Zamawiającemu, jego przedstawicielom oraz inspektorowi urzędu konserwatorskiego.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Do dnia **30 czerwca 2025 roku**

IV. ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawców zainteresowanych realizacją przedmiotowego zamówienia zapraszamy do złożenia oferty w terminie wskazanym w pkt. V.
2. Wykonawca składa ofertę w formie papierowej zgodnie z załączonym Formularzem Ofertowym.

Ofertę złożoną na Formularzu Ofertowym (załącznik 1) zawierającą całościową kwotę brutto wykonania przedmiotu postępowania należy przesać drogą pocztową lub złożyć osobiście w Kancelarii Parafialnej Zamawiającego pod adresem
Stara Rawa 31, 96-115 Nowy Kawęczyn.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Oferta oraz załączane dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – w takim przypadku dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa należy załączyć do składanej oferty.

Oferta oraz załączone do oferty dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, w formie papierowej, opatrzonej podpisem osobistym. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z treścią złożonych dokumentów, co spowoduje odrzucenie oferty.

Oferta powinna zawierać:

pełne dane Wykonawcy wraz z adresem siedziby, adresem mailowym, numerem telefonu kontaktowego; imię i nazwisko osób upoważnionych przez Wykonawcę do podpisania umowy; całkowitą cenę ofertową (ryczałtową) netto, brutto wraz z podaniem wartości podatku VAT; termin wykonania zamówienia; termin związania ofertą.

Wykonawca dokonuje wyceny na podstawie własnych przedmiarów i kalkulacji. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne błędy w obliczeniach kosztów wykonania przedmiotu zamówienia oraz nie przewiduje przekazania dodatkowych środków na wykonanie zamówienia.

Wykonawca powinien zapoznać się z treścią zgłoszenia ofertowego oraz załącznikami przed złożeniem oferty.

Oferta powinna zawierać wszystkie roboty konserwatorskie, dostawy i usługi niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

3. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane prace renowacyjne na okres 60 miesięcy.
4. Przesłana oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a) Wypełniony formularz oferty, zawierający wszystkie elementy, niezbędne dla określenia przedmiotu i podmiotu realizacji zadania,
 - b) Kosztorys ofertowy – z rozbiem na poszczególne działania. Kosztorys powinien zawierać wszystkie pozycje konieczne do wykonania zamówienia.
 - c) Opis doświadczenia Wykonawcy wraz z załączonymi stosownymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie poszczególnych zadań potwierdzonych przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, tj. referencje, poświadczenia, itp., w zakresie realizacji prac zgodnych z przedmiotem zamówienia w szczególności z przeprowadzonych uprzednio dezynsekcji falami mikrofalowymi drewna. Wykonawca powinien wykazać, iż zrealizował co najmniej dwie realizacje z użyciem tej metody dezynsekcji.
 - d) Kopie polisy ubezpieczenia w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 2mln zł,
 - e) Oświadczenie o posiadanym prawie własności lokalu, w którym będą prowadzone prace konserwatorskie, potwierdzone aktem własności,
 - f) Oświadczenie o osobach skierowanych do realizacji zamówienia wraz z ich doświadczeniem oraz stażem pracy zawodowej u Oferenta wraz ze sposobem dysponowania tymi osobami przez Oferenta.
 - g) Wykonawca powinien wykazać doświadczenie w realizacji co najmniej czterech obiektów drewnianych polichromowanych zawierających malarstwo sztalugowe, wpisanych indywidualnym wpisem do rejestru zabytków w przeciągu dwóch ostatnich lat wraz z załączonymi stosownymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie poszczególnych zadań potwierdzonych przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, tj. referencje, poświadczenia, itp.
 - h) Wykonawca powinien wykazać, iż w przeciągu ostatnich dwóch lat wykonał co najmniej dziesięciu programów prac konserwatorskich dotyczących obiektów wpisanych do rejestru zabytków, które uzyskały prawomocne pozwolenia konserwatorskie wraz z załączonymi stosownymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie poszczególnych zadań potwierdzonych przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, tj. referencje, poświadczenia, itp.
 - i) Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej na obiekcie. Termin wizji lokalnej ustala się na **8 lutego 2024 r.** po uprzednim kontakcie telefonicznym.
5. Warunkiem udziału w postępowaniu jest spełnienie przez Wykonawcę warunków zawartych w pkt. 4 oraz przedstawienie odpowiednich dokumentów poświadczających.

V. TERMIN PRZESŁANIA OFERTY

Oferty składać pocztą lub osobiście w Kancelarii Parafialnej Zamawiającego pod adresem:
Stara Rawa 31
96-115 Nowy Kawęczyn

w terminie **do 6 marca 2024 r. do godz. 10.00.**

Decydująca jest data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty przesłane po terminie wyznaczonym nie będą rozpatrywane.

VI. ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Oceny ofert dokona powołana przez Zamawiającego. O wynikach pracy Komisji Zamawiający nie ma obowiązku informowania wszystkich Wykonawców, którzy wezmą udział w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający powiadomi jedynie Wykonawcę, którego ofertę wybrał. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie zamieszczona na tablicy ogłoszeń Parafii.

Zamawiający odrzuci oferty nie spełniające wymogów, nie będzie również wzywał Wykonawców do uzupełnienia braków w przedłożonej ofercie.

Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena – waga kryterium 100 %

VII. KLAUZURA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 8 ust. Dekretu ogólnego w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w Kościele katolickim wydanym przez Konferencję Episkopatu Polski w dniu 13 marca 2018 r. (dalej: Dekret) informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Ap. Szymona i Judy Tadeusza w Starej Rawie, Stara Rawa 31, 96-115 Nowy Kawęczyn, adres e-mail: rawast31@gmail.com, kontakt tel.: Kancelaria – 468314169
- b) dane osobowe przetwarzane będą w celu podpisania umowy i realizacji zadania, zgodnego z zapisami zapytania ofertowego,
- c) Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawi ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania zgodnie z Dekretem,
- d) Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do Kościelnego Inspektora Ochrony Danych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Oferenta narusza przepisy Dekretu,
- e) podanie przez Wykonawcę dane jest dobrowolne, ale konieczne dla celu określonego w pkt. II.

/-/ ks. Andrzej Sylwanowicz

Załączniki:

1. Formularz Ofertowy